

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STEFANIA TROISI**
Indirizzo [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
Telefono abitazione [REDACTED]
E-mail **Stefaniatroisi75@gmail.com**
C.F. **TRSSFN75D47H703M**

Nazionalità **ITALIANA**
Data e luogo di nascita **07/04/1975 SALERNO**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 2016 a tutt'oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Docente di ruolo a T.I. di Filosofia e Scienze umane
Liceo "G.C. Glorioso" Via Quaranta Montecorvino Rovella SA

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Scuola, Istruzione superiore
Docente/Orientatore
Funzione Strumentale
Referente contro le dipendenze
Referente tirocinanti e neo immessi in ruolo
Membro del team di animazione digitale
Membro del gruppo PTOF
Referente progetto PNRR Dispersione e membro del team
Tutor PCTO
Coordinatrice di classe

Dal 1994 al 2025

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Esperto Esterno Comunicazione/ Giornalismo/ Docente Italiano/
Sociologo/**

L'attività di docente esperto e Sociologo in scuole pubbliche e enti di formazione professionale è sintetizzata nella **TABELLA ALLEGATA**

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Scuole ed Enti di Formazione Professionale
Sociologa/Docente/Orientatore

Stefania Troisi

Giugno 2009 a 2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Docente di Orientamento, Tec di Comunicazione, Psicologia

Ente di formazione professionale accreditato alla Regione Campania
Corrado Group srl
Direttore didattico: Orazio Corrado
Ente di Formazione professionale
Insegnante.
Gestione di attività d'aula
Attività laboratoriali per una didattica attiva.
Incontri con la dirigenza elaborazione di report finali

Dal 2002 al 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Amministrativo/progettista

Ente di Formazione Professionale Assoedu SALERNO

Scuole ed Enti di Formazione Professionale
Elaborazione e archiviazione di documenti contabili
elaborazione di documenti aziendali (bilanci per attività formative)
elaborazione e rappresentazione di dati
utilizzo di pacchetti applicativi (gestione aziendale, elaborazione testi, database, foglio elettronico),

amministrativo

Maggio 2007 Fino ad ottobre 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Docente di Lingua Italiana L2

Responsabile organizzazione attività esterne

Centro di cultura italiana "Accademia Italiana" Via Roma Salerno
www.accademia-italiana.it
Direttore: Dott.ssa Francesca Romana Memoli
Centro di cultura
Insegnante di Lingua Italiana per studenti stranieri provenienti da tutto il mondo.
Gestione di attività d'aula
Attività di accompagnamento per attività culturali esterne
Preparazione all'esame CELI 5 DOC per docenti stranieri

Dal 2002 al 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Responsabile progettazione corsi Finanziati e auto finanziati

Assoedu onlus via cappello vecchio 11 Salerno
www.assoedu.net
Nuova sede Via Abignente snc Sarno SA
Scuole ed Enti di Formazione Professionale
Studio dei bandi pubblici per la presentazione di progetti formativi, stesura del progetto, ricerca dei partner.
All'interno dei corsi approvati le mansioni possono variare dal coordinamento delle attività didattiche, al monitoraggio, alla docenza.

Stefania Troisi

Dal 2002a tutt'oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Nell' Ottobre 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Nel 2004

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Nel 2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Nel 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

Pagina 3 - Curriculum vitae di
TROISI Stefania

Esperto Monitoraggio e valutazione

L'attività è sintetizzata nella tabella allegata

Scuole ed Enti di Formazione Professionale

Predisposizione e somministrazione di questionari atti a valutare l'acquisizione di competenze e conoscenze, livelli di gradimento, il valore di efficacia ed efficienze del percorso formativo

Membro commissioni di selezione del Personale e dei discenti

Assoedu onlus, Salerno - Italy

Ente di formazione professionale

Membro commissione di selezione

Corso EDA misura 3.8 POR Campania "Insieme per comprendere le nuove tecnologie"

Valutazione individuale

Somministrazione di test e relativa correzione

Colloqui orali

Tutor

Assoedu onlus, Salerno - Italy

Ente di formazione professionale

Tutor d'aula

Attività d'assistenza d'aula ai docenti

Predisposizione giornaliera dei registri

Distribuzione e registrazione dei materiali didattici

Compilazione schede individuali degli allievi per attività di monitoraggio

Per il corso EDA (Educazione Adulti) POR Campania Misura 3.8 "Inglese per il lavoro"

Membro commissioni di selezione del Personale e dei discenti

EcoForm Cisal, Roma - Italy

Ente di formazione professionale

Membro commissioni di selezione

Valutazione individuale

Somministrazione di test e relativa correzione

Definizione della griglia finale degli ammessi per i seguenti corsi

FSE "Animatore terza età" "Addetto marketing turistico" "Assistente domiciliare per portatori di handicap"

Sociologa Attività di Volontariato

Cooperativa Sociale Zeus, Sant'Eustachio Salerno

Cooperativa Sociale di tipo B

Socia volontaria

Progettazione e attuazione progetti di volontariato sociale

Stefaniatroisi75@gmail.com

Cell - 3389591316

Stefaniatroisi

responsabilità

Nel 2001/2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Docente

CDI, Centro Didattico Italiano – Roma - Italy

Ente di Formazione professionale

Docente

Docente di “Pubbliche Relazioni” per il Corso Autofinanziato di “Segretaria di direzione generale”

Nel 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Addetto Stampa

COMIART – Comitato Artigiani di Salerno

Comitato di rappresentanza delle 5 categorie dell’artigianato

Addetto Stampa manifestazione fieristica “Il Natale dei Mestieri”.

Membro del Comiart, Comitato per lo sviluppo e la promozione dell’artigianato. Organizzazione della manifestazione “Natale dei Mestieri” Salerno centro storico.

1994

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Giornalista Pubblicista

Testate giornalistiche varie:

“Il Mezzogiorno” SA

“Il Corriere di Salerno”

“Roma”

“Avanti!”

“Il Denaro”

“Radio Bussola 24”

“Metropolis”

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Testate giornalistiche private

Giornalista Pubblicista

Nel 2001

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile comunicazione e formazione/ Addetto Stampa

Confartigianato Salerno

Associazione di categoria del settore artigianato

Promozione e organizzazione di eventi fieristici per artigiani e loro manufatti, organizzazione di corsi di formazione e aggiornamento.

Membro del Comiart, Comitato per lo sviluppo e la promozione dell’artigianato. Organizzazione della manifestazione “Natale dei Mestieri” Salerno centro storico.

Organizzazione di corsi per segretaria d’azienda e hostess di terra.

Pubblicazione della guida “Gli artigiani di Salerno”- 2001

Nel 2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Content manager

Palilia srl , Pontecagnano Faiano – Salerno- Italy

Promozione e commercializzazione prodotti tipici

Elaborazione dei contenuti del sito internet www.palilia.com promozione della società

Stefaniatrouisi75@gmail.com

Cell - 3389591316

- Principali mansioni e responsabilità in eventi fieristici
Elaborazione testi attinenti il settore. Contatti con principali enti fieristici per l'allestimento degli stand espositivi. Partecipazione alla fiera SANA di Bologna, Fiera dei Sapori Milano, Lingotto Torino, Fiera del tartufo di San Miniato. Fiere minori nella provincia di Salerno.

PUBBLICAZIONI

2005 - "HERMES E L'EUROPA" è il titolo della pubblicazione che ha come oggetto gli esiti di uno studio sociologico sul senso di appartenenza dei giovani studenti salernitani all'Europa. Il progetto finanziato dall'Ente Provincia di Salerno Assessorato alla Scuola. La sottoscritta ha fatto parte del team di ricerca recandosi negli Istituti Scolastici di Salerno e Provincia per Somministrare questionari che sono stati successivamente codificati, evincendone così gli esiti .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date 1994**
Diploma di Ragioniere Programmatore
ITC "Amendola" di Salerno
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Economia aziendale, Ragioneria, Tecnica, Informatica.
Abilità Professionali acquisite
uso di metodi e strumenti contabili
elaborazione di documenti aziendali
elaborazione e rappresentazione di dati
utilizzo di pacchetti applicativi (gestione aziendale, elaborazione testi, database, foglio elettronico),
Ragioniere programmatore
- Qualifica conseguita
Ragioniere programmatore
- **Date**
Anno accademico 2000/01
Laurea in Sociologia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli studi di Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Principali materie professionalizzanti
Sociologia, Statistica, metodologia e tecnica della ricerca sociale, Psicologia Sociale, Pedagogia, Inglese.
Abilità Professionali acquisite
Capacità di svolgere attività di ricerca, analisi, consulenza e intervento;
progettare, organizzare e gestire basi di dati informative e documentali;
affrontare problemi operativi utilizzando le conoscenze acquisite, in una prospettiva sia multidisciplinare che interdisciplinare;
collocare e utilizzare le competenze acquisite nel più generale contesto culturale, sociale ed economico, a livello locale, nazionale o sovranazionale;
utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano, negli ambiti specifici di competenza.
Sociologo, voto 110/110 e lode
- Qualifica conseguita e votazione
Sociologo, voto 110/110 e lode

- Date
- Gennaio – maggio 2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie

Master in “Management e Comunicazione

Università degli studi di Salerno
Dipartimento studi e ricerche aziendali Prof. Gerardino Metallo
Principali materie professionalizzanti

Management:

Principi di marketing, Principi di Gestione d’impresa, La comunicazione aziendale, La qualità, La customer satisfaction, L’orientamento dei consumatori.

Comunicazione:

La consapevolezza del sé, La comunicazione efficace, La comunicazione non verbale e paraverbale.

- Date
- Gennaio – Aprile 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie

Corso di formazione “Dalla comunicazione facilitata alla comunicazione efficace”

Istituto di psicoterapia familiare e relazionale
Istituto appulo –lucano. Potenza, Direttore Dott.re Alessandro Nolè

Principali materie professionalizzanti:

La consapevolezza del sé, La comunicazione efficace, La comunicazione non verbale e paraverbale.

durata

50 ore con Esame finale superato il 26/04/2006

- Date
- Febbraio 2007- Aprile 2007**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie

Corso di formazione per l’insegnamento dell’italiano L2 (200 ore)

Centro linguistico Accademia Italiana
Via Roma Salerno

Principali materie professionalizzanti

Lingua: La lingua italiana fra norma e uso

Riflessioni su aspetti problematici dell’italiano L2, pratica linguistica

Osservazione guidata in classi di italiano L2. Confronto sulle attività svolte in classe: incontro con i docenti di lingua

Arte: Arte e vita in un’Italia che cambia

Cinema e società: L’Italia è fatta...e gli italiani?

Tirocinio

• Durata

3 mesi 200 ore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

EIPASS 7 moduli

Ente di formazione professionale Conform Salerno

saper gestire e organizzare file e cartelle

padroneggiare i programmi del pacchetto Office per Windows

saper navigare in internet e utilizzare i principali motori di ricerca
saper utilizzare disinvoltamente i sistemi di videoscrittura e di comunicazione

• Qualifica conseguita

Attestato

- Date 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Formazione "Informatica di base" durata 50 ore
Ente di formazione professionale Conform Salerno

saper gestire e organizzare file e cartelle
padroneggiare i programmi del pacchetto Office per Windows
saper navigare in internet e utilizzare i principali motori di ricerca
saper utilizzare disinvoltamente i sistemi di videoscrittura e di comunicazione

• Qualifica conseguita

Attestato di frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Dizione

Teatro San Genesio tenuto da Alessandro Nisivoccia

saper gestire la propria voce riuscendo a mantenere una corretta respirazione
riuscire a dare la giusta espressività nel discorso
saper gestire la lingua italiana nei toni e nelle pronunce

• Qualifica conseguita

Attestato di frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Corso di Animazione Corporea

Organizzato dalla cattedra di Antropologia Culturale Tenuto dal Professore Paolo Apolito

Espressione corporea, tecniche di animazione e gestione del proprio corpo, giochi di ruolo

Attestato di frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscrizione all'albo
Ordine dei Giornalisti

sapere scrivere ed esprimersi correttamente
saper usare un linguaggio adatto all'interlocutore
spiccata curiosità e capacità di raccogliere e gestire le informazioni
saper utilizzare disinvoltamente i sistemi di videoscrittura e di comunicazione
saper gestire i rapporti interpersonali
Giornalista pubblicista

• Qualifica conseguita

MADRELINGUA

ITALIANO

Stefania Troisi

Lingua europea conosciuta

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Organizzazione di incontri e relazioni pubbliche artistiche e culturali.
Coordinazione e motivazione di un gruppo di lavoro di medie e grandi dimensioni

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE


OTTIME CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI, E TEAM.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

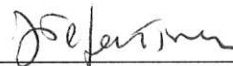
OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE PER WINDOWS

PATENTE O PATENTI

Patente auto di tipo B

firma 

Si autorizza al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi della legge 676/96 e sue successive modificazioni.

firma Stefania Troisi 

20/04/26



Attività di Docenza, monitoraggio, tutoraggio, coordinamento				
Anno	Scuola o Ente	Tipo di attività- ore di servizio	Titolo del corso	Finanziamento
2024/25	IIS Glorioso	Docente esperto	"la scuola del ben essere e del ben stare 2" Orientamento genitori	PNRR
2024/25	IIS Glorioso	Docente esperto	"la scuola del ben essere e del ben stare 2" Corso di potenziamento delle competenze in Scienze Umane	PNRR
2024/25	IIS Glorioso	Tutor corso di matematica	PNRR STEM	PNRR
2024/25	IIS Glorioso	Docente esperto	"la scuola del ben essere e del ben stare 1" Genitori Inclusi	PNRR
2023/24	IIS Glorioso	Docente esperto	"la scuola del ben essere e del ben stare 1" La comunicazione efficace	PNRR
2023/24	IIS Glorioso	Membro e referente del TEAM	La scuola del ben-essere e del ben-stare	PNRR
2017/18	IIS Glorioso	Tutor PON	La scienza tra le mani	PON
2013/2014	ARCI Salerno	Docente di Italiano L2	Rifugiati politici	Fondi ministeriali
2013/2014	"Virtuoso" Salerno	Esperto Esterno – docente- 50 ore	Alunni: recupero competenze lingua italiana	PON Progetto Barbiana
2012/2013	SMS "Monterisi" Salerno	Esperto esterno – Docente – 30 ore	Genitori: "La comunicazione non violenta"	F1- FSE- 2011
2011/2012	SMS "Monterisi"- Salerno	Esperto esterno – Azione di Accompagnamento – 10 ore	Computer Insegn@ami	G1-FSE - 2011
2011/2012	SMS "Monterisi"- Salerno	Esperto Esterno - Azione di accompagnamento – 10 ore	Ambiente e Salute	G1- FSE-2011
2011/2012	SMS "Monterisi"- Salerno	Esperto esterno docente 30 ore	"Italiano per stranieri:Alfabetizzazione"	G1-FSE-2011
2011/2012	I.C. "Linguiti"- Giffoni V.P.	Esperto Esterno Docente 25 ore	"Parole in movimento"	C1-FSE- 2011
2010/2011	Liceo "Piranesi" Capaccio	Esperto esterno Docente 50 ore	"Diventare cittadini attivi"	C-1-FSE-2010
2010/2011	SMS San Tommaso d'Aquino SA	Esperto Esterno docente 5 ore	Genitori: Formazione e informazione	F-1-FSE-2010-797
2011	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno docente 50 ore	"Abilità di scrittura per una comunicazione efficace ed Appropriata"	C1 F SE 2010
2011	IV Circolo SCAFATI	Esperto esterno docente 15 ore	In Redazione	C1 FSE 2010
2009 a 2010	Ente di Formazione Corrado group	Docente di Orientamento, tec di comunic. Psicologia 80 ore ad anno	Corsi riconosciuti per la qualifica di Acconciatore	fondi privati
2010	SMS San Tommaso d'Aquino SA	Docente Di metodologie di apprendimento il Cooperative Learning 8 ore	Docenti: Prevenire il disagio	B -4 FSE 2008
2009	SMS N.Monterisi	Esperto esterno Docente 30	Genitori: La famiglia e la	F-1 FSE 2008

Dejauron

	SA	ore	scuola	
2009	SMS N.Monterisi SA	Esperto esterno Docente 20 ore	Adulti detenuti : Cittadinanza Attiva e Responsabile	G-1 FSE 2008
2009	SMS N.Monterisi SA	Esperto esterno Docente 20 ore	Adulti: Italiano L2 per detenuti extracomunitari	G-1 FSE 2008
2009	SMS N.Monterisi SA	Esperto esterno Docente 30 ore	Genitori: Per un futuro consapevole	F-1 FSE 2008
dal maggio 2007 a ottobre 2008	Centro linguistico per Stranieri SA	Docente di Lingua Italiana per studenti Stranieri "Accademia Italiana" 25 ore la settimana	Corsi di lingua	Scuola Privata
2008	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno Formazione ai docenti 30 ore	Docenti: percorsi formativi per l'educazione permanente 2	B-6-FSE 2007-30
2008/2009	ITAS S. Caterina SA	Docente Modulo "tecniche di comunicazione" 50 ore	Corso OFIS "Operatore del benessere" III anno	POR OFIS
2008	Liceo Classico De Sanctis SA	Esperto Esterno Sociologo 10 ore	Per studiare all'università: test no problem	C-1 FSE-2007-635 AZ. 1
2008	Scuola Media Monterisi SA	Esperto Esterno Sociologo 30 ore	Corso rivolto per adulti: Scuole Aperte Nazionale	Scuole Aperte
2008	Liceo scientifico Severi SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	COME ALONG WITH US	PON 6.1-2007
2008	Liceo Regina Margherita SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Inglese e Informatica	PON Mis 6.1
2008	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno Formazione ai docenti 30 ore	Docenti: percorsi formativi per l'educazione permanente 1	B-6-FSE 2007-30
2008	IPAA Salerno	Esperto Monitoraggio e valutazione	English for Specific Purposes: Trading and Travelling	PON 6.1-2008
2008	ITC Besta Battipaglia	Esperto Monitoraggio e valutazione	A Scuola per aggiornarsi sulla guida del PC	PON Mis. 1.3- 2007-245
2008	I. Alberghiero Pagani	Esperto Esterno Sociologo 20 ore	Scuola e famiglia per una formazione professionale	F-2-FSE-2007-118
2008	I.C. Matteo Ripa Eboli	Esperto Monitoraggio e valutazione	Le competenze di base:Informatica	PON Mis 6.1
2008	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Il Pc e la creatività musicale 2	PON Mis 6.1
2008	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Alfabetizzazione informatica I° livello	PON Mis. 6.1
2007	ITAS S. Caterina SA	Esperto Esterno Monitoraggio e valutazione	Animatore di Comunità	POR Mis 3.6 OFIS
2007	ITAS S. Caterina SA	Esperto esterno Formazione ai docenti 30 ore	"Comporre con la Computer music"	PON Mis 3.2
2007	ITAS S. Caterina SA	Esperto esterno docente 30 ore	"giornalino multimediale"	PON Mis 3.2b
2006/07	IIS Aldo Moro Eboli	Coordinatrice didattica 100 ore	Addetto alla sicurezza e qualità aziendale III° anno	POR Mis 3.6 OFIS
2006/07	IIS Trani SA	Esperto esterno Docente "Tecniche di Comunicazione" 50 ore	Addetto alla cura della persona III anno	POR Mis 3.6 OFIS
2006/07	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Alfabetizzazione informatica II° livello	PON Mis. 6.1
2006	Scuola Media	Esperto esterno bilancio delle	La scuola come bussola	POR MIS 3.6

Definito

	Monterisi SA	competenze 20 ore		
2006	Assoedu onlus SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Operatore castanico	POR Mis 3.3
2006	Assoedu onlus SA	Esperto Monitoraggio e valutazione	Operatore castanico	POR Mis 3.3
2006	ITAS S. Caterina SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Una mano per il futuro	PON Mis 3.2b
2006	ITAS S. Caterina SA	Esperto esterno formazione ai docenti 30 ore	Musica Elettronica	PON Mis 3.2
2006	I.S.Giovanni XXIII Sa	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	PC facile	PON Mis 3.2
2006	I.S.Giovanni XXIII Sa	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Chitarra	PON Mis 3.2
2006	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	"Il PC e la creatività musicale"	PON Mis. 6.1
2006	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	"Le donne e il Computer"	PON Mis. 7.3
2006	Assoedu onlus SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 20 ore	Insieme per comprendere le nuove tecnologie	POR Mis 3.8 EDA
2006	Assoedu onlus SA	Esperto Monitoraggio e valutazione	Insieme per comprendere le nuove tecnologie	POR Mis 3.8 EDA
2005/06	ITAS S. Caterina SA	Esperto esterno bilancio delle competenze 50 ore	Addetto alla cura della persona III anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005/06	IIS Aldo Moro Eboli	Coordinatrice didattica 100 ore	Addetto ai servizi d'ufficio III° anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005/06	IIS Aldo Moro Eboli	Coordinatrice didattica 100 ore	Operatore turistico III° anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005/06	IIS Aldo Moro Eboli	Coordinatrice didattica 100 ore	Addetto alla sicurezza e qualità aziendale II° anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005/06	IIS Galilei SA	Esperto esterno Docente Italiano 60 ore	Operatore Cad III anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005/06	IIS Trani - Nocera Inferiore	Esperto esterno Docente Tecniche di comunicazione 60 ore	Operatore di ripresa I anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005/06	IIS Trani SA	Esperto esterno Docente Italiano 100 ore	Addetto alla cura della persona II Anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005/06	IIS Trani SA	Esperto esterno Docente Storia 60 ore	Indossatrice e fotomodella III anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005	IIS Galilei SA	Esperto esterno Docente Italiano 100 ore	Operatore Cad II anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005	IIS Trani SA	Esperto esterno Docente Orientamento 50 ore	Addetto alla cura della persona I Anno	POR Mis 3.6 OFIS
2005	IIS Trani SA	Esperto esterno Docente Orientamento 50 ore	Indossatrice e fotomodella II anno	POR Mis 3.6 OFIS
2004/05	IIS Aldo Moro Eboli	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Addetto ai servizi d'ufficio II anno	POR Mis 3.6 OFIS
2004/05	IIS Aldo Moro Eboli	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Operatore turistico II anno	POR Mis 3.6 OFIS
2004/05	IIS Aldo Moro Eboli	Esperto esterno bilancio delle	Addetto alla sicurezza e	POR Mis 3.6 OFIS

Definisci

		competenze/orientamento 50 ore	qualità aziendale I anno	
2004	Liceo Classico "De Santis" S. Angelo dei Lombardi Avellino	Esperto Esterno Docente 20 ore	Adulti: "Donne e Informatica"	PON Mis. 7.3
2004	Assoedu onlus SA	Tutor d'aula 80 ore	Inglese per il lavoro	POR Mis 3.8 EDA
2004	Assoedu onlus SA	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Crescere nella solidarietà	POR Mis 3.8 EDA
2004	Assoedu onlus SA	Esperto esterno tutor d'aula 60 ore	Impresa Facile	POR Mis 3.8 EDA
2004	IIS Comite Amalfi	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Operatore turistico I anno	POR Mis 3.6 OFIS
2004	I.S. Giovanni XXIII Sa	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 15 ore	La musica per me con gli altri	PON Mis 3.2b
2004	I.S. Giovanni XXIII Sa	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 15 ore	Il Pc e l'inglese	PON Mis 3.2b
2004	I.S. Giovanni XXIII Sa	Esperto esterno 30 ore	formazione ai docenti	PON Mis 3.2b
2004	Scuola Media Monterisi SA	Esperto esterno Docente 50 ore	Nuovi linguaggi	Fondi CIPE
2003	Istituto Comprensivo di Ogliara SA	Esperto esterno Docente 30 ore	Due ali per volare	PON Mis 3.1
2003/04	Con. Form Salerno	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Ceramista II anno	POR Obbligo Formativo
2002/03	Con. Form Salerno	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Ceramista I anno	POR Obbligo Formativo
2003	Centro Didattico Italiano - Roma	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Segretaria di direzione	Autofinanziato
2003	E.Co.Form Cisal Roma	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Assistente domiciliare per portatori handicap	POR Mis 3.2
2003	E.Co.Form Cisal Roma	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Animatore terza età	POR Mis 3.2
2003	E.Co.Form Cisal Roma	Esperto esterno bilancio delle competenze/orientamento 50 ore	Addetto marketing Turistico	POR Mis 3.2
1994/98	Centro estetico First Lady Pontecagnano	Docente di Informatica e organizzazione aziendale 80 ore ad anno accademico	Qualifica professionale di estetista	Autofinanziato

referencor