



CARLA ORLANDO

CONSIGLIERE FIAIP SALERNO

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ORLANDO CARLA
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	[REDACTED]
E-mail	carla.gcarl74@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/08/1974
Luogo di nascita	Nocera Inferiore (SA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

Da settembre 1999 a giugno 2000 impiegata presso una società con mansioni di lavorazione.

Dal 2000 ad al 2002 impiegata amministrativa presso Premier S.P.A. con sede in Firenze alla Via Fibonacci.

Da marzo 2003 a dicembre 2008 consulente finanziario.

Da agosto 2011 ad aprile 2013 impiegata presso uno studio legale.

Dal 2014 abilitata allo svolgimento della professione di Agente immobiliare.

Dal 2014 al 2016 agente immobiliare presso un'agenzia Re/Max di Pompei.

Da maggio 2016 ad aprile 2023 titolare dell'agenzia immobiliare Re/Max Red presso Angri in via Murelle,7.

Da aprile 2023 ad oggi sales manager della Campania di Rockagent SpA.

Da novembre 2025 Consigliera Provinciale della F.I.A.I.P. con delega alla formazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e perito commerciale conseguito il 04/07/1994 presso l'Istituto G.Fortunato di Angri.
Abilitazione agente immobiliare conseguita nel 2014 presso la C.C.I.A.A. di Salerno.
Sostenuto n.22 esami presso Unisa con iscrizione alla facoltà di Scienze della formazione per l'infanzia e preadolescenza.
Master in Pianificazione economica conseguito il 21/03/2018 presso SDA Bocconi di Milano.
Attestato di partecipazione al corso Professionale per Assistente Notarile del 8/06/2024 presso Notaio.org formazione di Roma.
Master in PNL presso la scuola di formazione Stefano Santori Training di Roma.

MADRELINGUA

ITALIANO

Altra lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Discreta
DISCRETA
DISCRETA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

SPICCATA CAPACITÀ NELLA GESTIONE DEL LAVORO DI GRUPPO E OTTIMO SENSO DELL'ORGANIZZAZIONE E DEL TEMPO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO, AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE NELL'AMBITO LAVORATIVO. PARTICOLARMENTE ATTIVA NELL'AMBITO SINDACALE E IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO.

Patente o Patenti DI GUIDA

Patente di guida Categoria (B)

ANGRI

20/041/2026

