

# STEFANIA GRISI

## PROFILO PROFESSIONALE

Professionista in possesso di regolare iscrizione all'albo regionale di Salerno, specializzazione in diritto di famiglia e minori ed esperienza forense di 22 anni per varie realtà operanti nel settore. Avvocato abilitato all'esercizio della professione forense, cassazionista iscritta all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Salerno, dispone di ottime doti comunicative e capacità di lavorare in team e per obiettivi. Pluriennale esperienza nella consulenza, assistenza e difesa, sia giudiziaria che extragiudiziaria in materia di diritto civile, in particolare minorile penale e civile. Personalità estroversa e intraprendente, dispone di ottime capacità di analisi e di organizzazione, solida conoscenza delle leggi in materia di diritto di famiglia e minori sia in ambito penale che civile, in particolare negli ultimi anni ho acquisito esperienza in materia di affidamento ed adozioni nonché nella curatela e tutela dei minori e dei minori stranieri non accompagnati. Avvocato specializzato in Diritto del minore, con titoli e abilitazione all'esercizio della professione dall'anno 2013, spiccata dimestichezza nell'utilizzo del pc e delle nuove tecnologie. Negli ultimi anni ha approfondito la materia relativa ai reati di violenza di genere e Codice Rosso, violenza privata ed assistita. Ha conseguito il titolo di mediatore.

Responsabile, determinata ed efficiente, offre una solida esperienza maturata in 22 anni di carriera.

Ottima capacità di sintesi e di chiarezza nell'esposizione, buona padronanza della lingua inglese oltre a forte predisposizione al raggiungimento dei risultati e voglia di ampliare le proprie competenze. Si distingue per la capacità di analisi dei casi, di pianificazione strategica e negoziazione. Possiede una vasta formazione nella ricerca legale e nelle vertenze.

## CONTATTI

Indirizzo: Via Giuseppe De

## ESPERIENZE LAVORATIVE E

Caro 11, 84126, Salerno, SA

Telefono: 3392983858

E-mail: stefaniagrisi@libero.it

## PROFESSIONALI

Avvocato, 01/2004 A ad oggi

Studio Legale Avvocato Stefania Grisi - Salerno, SA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

- Capacità di negoziazione e comunicazione efficace
- Conciliazione giuridica
- Ottime doti comunicative e interpersonali
- Uso delle Banche dati specialistiche di Dottrina e Giurisprudenza
- Avanzata conoscenza dei principali strumenti informatici in ambiente PC e Mac
- Scrittura legale
- Recupero crediti e risoluzione stragiudiziale
- Elevata disponibilità ad orari di lavoro flessibili
- Conoscenza dei software gestionali più importanti
- Gestione data base
- Comunicazione efficace
- Utilizzo dei principali software gestionali per studi legali
- Fluente in inglese
- Codice deontologico
- Contrattualistica
- Normativa sulla proprietà intellettuale
- Servizio legale online
- Legislazione sugli immobili
- Consigliera de comitato Pari Opportunità del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Di Salerno.
- Iscritta nella lista degli Arbitri presso la Camera di Commercio di Salerno.
- Mediatore.
- Gestore della Crisi.
- Delegato alle vendite.
- Iscritta nella lista degli Arbitri presso la Camera di Commercio di Salerno.
- Tenuta del calendario delle udienze e periodica stesura di report.
- Analisi del caso presentato dal cliente e della relativa documentazione.
- Svolgimento degli ordinari adempimenti presso sedi terze.
- Rappresentanza e difesa dei clienti in procedimenti per i quali ho maturato significative competenze professionali in diritto civile con specializzazione in diritto penale, diritto di famiglia ivi comprese le delicate tematiche relative ai minori in tutte le sue forme, avendo conseguito competenze acquisite nel corso degli anni nella qualità di avvocato del minore penale e civile presso il Tribunale per i Minorenni di Salerno, nonché innanzi alle giurisdizioni superiori in tutta Italia (Adozioni, affidamento familiare ed eterofamiliare, curatore minori, violenza domestica e sessuale, violenza di genere e codice rosso, tutore del minore e tutore del minore straniero non accompagnato).
- Inoltre ho maturato lunghe e proficue esperienze professionali collaborando attivamente con primari studi legali di Salerno, Roma, Napoli, Firenze, Milano.
- Consulenza legale in materia di diritto di famiglia civile, penale e del minore.
- Rappresentanza e difesa dei clienti in procedimenti penali,

commerciali

- Gestione del contenzioso
- Procedure giudiziarie
- Indagini penali
- Gestione patrimoniale
- Eccezionali doti di negoziazione
- Esperienza in riparazione dei torti
- Discussione
- Redazione di pareri giuridici
- Ricerca dell'autorità primaria
- Violazione del copyright
- Contenzioso per mutuo prioritario
- Arbitrato
- Oratore pubblico
- Abilità di mediazione
- Conoscenza delle leggi in materia di diritto di famiglia, violenza di genere, codice rosso, violenza domestica ed assistita, diritto del minore, adozioni, affidamento familiare ed extrafamiliare, curatore speciale e tutore.
- Interpretazione del caso
- Presentazione di ricorsi.
- Gestione e archiviazione di fascicoli e documenti delle cause.
- Aggiornamento dei clienti su contenziosi, trattative in corso ed esiti delle udienze.
- Redazione di lettere di diffida sia in materia civile che penale.
- Stesura di memorandum e revisione dei ricorsi legali.
- Redazione ed elaborazione di atti giuridici.
- Collaborazione allo studio delle controversie e alla redazione di atti e pareri e partecipazione alle udienze.
- Interpretazione di leggi, norme e regolamenti per privati e aziende.
- Consulenza legale e assistenza stragiudiziale rivolta alle pubbliche Amministrazioni e ai privati.
- Supporto alle quotidiane attività di studio e di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale e assistenza alle udienze penali.
- Gestione della preparazione al processo dei casi di contenzioso.
- Attività di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale con particolare attenzione al diritto privato, commerciale ed amministrativo.
- Consultazione di regolamenti e testi legali riguardanti i casi in esame.
- Organizzazione, gestione e archiviazione di dati attraverso strumenti elettronici, informatici ed attraverso appositi archivi cartacei.
- Sviluppo di strategie e argomenti in preparazione alla presentazione dei casi.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**Diploma:** Ragioneria sez. sperimentale  
**ITC A. GENOVESI - SALERNO**

**Giurisprudenza vecchio ordinamento:** Giurisprudenza,  
02/2000  
**Università degli Studi di Fisciano - Salerno**