

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ANTONIETTA QUARANTA

Indirizzo

VIA CASA SCUOPPO, 54 – 84135 - SALERNO

Telefono

3458552897

E-mail

antonieltaziatetta@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

04/06/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 11 FEBBRAIO 1991 AL 18 MARZO 2011
FAMIGLIA DELLI GATTI SALERNO

BABY SITTER CON AIUTO DOMESTICO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 FEBBRAIO 1987 AL 24 MARZO 1988
HAIR CUTTING BRUNO FRATTE /SALERNO

AIUTO PARRUCCHIERA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 25 LUGLIO 2015 AL 1 OTTOBRE 2021
Vari datori - Salerno

DAMA e ACCOMPAGNATRICE DI PERSONE NON AUTOMUNITE PER DISBRIGO PRATICHE VARIE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 2025 A MARZO 2026
Vari datori -- Salerno

BADANTE E ACCOOMPAGNATRICE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1986 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Media - Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie della scuola dell'obbligo
- Qualifica conseguita Licenza Media
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Distinto

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

NESSUNA CERTIFICAZIONE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Competenze maturate sul campo, frutto di un percorso di crescita che unisce l'esperienza lavorativa alla formazione individuale. Esse riflettono la mia capacità di affrontare sfide e collaborare efficacemente, al di là dei riconoscimenti formali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità comunicative e di mediazione, sviluppate attraverso il confronto quotidiano con le persone. Predisposizione naturale all'empatia e alla gestione positiva dei rapporti interpersonali, con particolare attenzione alla chiarezza del messaggio utile alla risoluzione costruttiva dei conflitti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discreta dimestichezza nell'uso di sistemi informatici e sufficiente conoscenza delle tecnologie digitali, affiancata da una comprovata capacità operativa con strumentazioni e macchinari vari dipendente dai tipi di lavori pratici svolti. Facilità di apprendimento nell'utilizzo di nuovi asset tecnologici macchinari.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Appassionata e curiosa di libri, musica e arti varie. Coltivo l'interesse per la cultura in generale come strumento di arricchimento personale e che sviluppa una spiccata sensibilità estetica e una mentalità più aperta verso diverse forme di espressione e pensiero.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI