

# CURRICULUM VINCENZO BENINCASA

## INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome Nome</b>	<b>Benincasa Vincenzo</b>
<b>Nazionalità</b>	<b>Italiana</b>
<b>Data di nascita</b>	<b>26/03/1967</b>
<b>Residente</b>	<b>Salerno</b>

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date *2014-in corso*  
·Nome e indirizzo del datore *COOP.SOCIALE“STALKER”-EBOLI (SA)* di lavoro  
·Principali mansioni e responsabilità  
*Operatore sociale.*
- Date *Giugno 2022-novembre 2022*  
·Tipo di impiego *Progetto “PONTE”*  
·Principali mansioni e *In collaborazione con l'UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna Ministero della Giustizia - SA) intervento socio economico su persone soggette a esecuzioni penali esterne al carcere. Prassi e interventi secondo le linee guida del progetto volte ad un inserimento tramite tirocinio in un contesto lavorativo/produttivo.*
- Date *2011-2014*  
·Tipo di impiego *Centro servizi “POST”-Salerno*  
·Principali mansioni e *Gestione di un Centro Servizi al centro del quartiere Pastena (SA) dove si svolgono consulenze professionali che variano dall'assistenza legale, commerciale, consulenza del lavoro, assistenza lavorativa e legale per immigrati, patronato e centro di assistenza fiscale cd. CAF associato alla CIA (Confederazione Italiana Agricoltura).*
- Date *2011-novembre 2012*  
·Nome e indirizzo del datore *“PAIDEIA”-Centro Servizi Ente di Formazione-Salerno*  
di lavoro  
·Tipo di impiego *Progetto “NON CANCELLARMI”*  
·Principali mansioni e *In collaborazione con l'UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna Ministero della Giustizia - SA) intervento su persone soggette ad esecuzioni penali esterne al carcere. Prassi e interventi secondo le linee guida della cd. Giustizia Riparativa con convegno finale all'Università di Fisciano.*
- Date *01 giugno 2006-30 giugno 2010*  
·Nome e indirizzo del datore *ARLAV Regione Campania*  
·Tipo di impiego *Progetto “A.T. Sil” Salerno*  
·Principali mansioni e *Assistenza tecnica e progettuale alla Direzione del Servizio Politiche del*

responsabilità	Lavoro e ai Centri per l'Impiego della Provincia di Salerno per l'implementazione delle componenti tecnologiche del SIL regionale e della Borsa Lavoro Regionale.
·Date	<i>12 settembre 2005-30 aprile 2006</i>
·Nome e indirizzo del datore di lavoro	Italia Lavoro S.p.A.
·Tipo di impiego	Affiancamento Operatori CPI
·Principali mansioni e responsabilità	Trasferimento delle competenze necessarie all'utilizzo della strumentazione tecnologica e sviluppo di competenze trasversali, funzionali alla costruzione ed implementazione del nuovo modello organizzativo di servizio.
·Date	<i>2005</i>
·Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gestione Club "Escargot", progetto Ipotenusa
·Tipo di azienda o settore	Cooperativa Sociale
·Tipo di impiego	Responsabile Club
·Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione attività di ristorazione, gestione casa famiglia, formare o attivare reti nell'ambito del terzo settore.
·Date	<i>Maggio 1989-Maggio 2005</i>
·Nome e indirizzo del datore di lavoro	ERICSSON Telecomunicazione S.p.A.-Pagani(SA)
·Tipo di azienda o settore	Telecomunicazioni
·Tipo di impiego	Operaio specializzato-perito elettronico
·Principali mansioni e responsabilità	Produzione e assemblaggio componentistica per centrali telefoniche.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

·Date	<i>Giugno 2005</i>
· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Abilitazione per l'esercizio della professione di Assistente Sociale. Iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali.
·Date	<i>Marzo 2005</i>
· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario "Suor Orsola Benincasa",Salerno Facoltà Di Scienze della Formazione Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale
·Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Tesi in Organizzazione dei Servizi Sociali,titolo: <i>"Riforme del lavoro e ricadute sociali"</i>
·Qualifica conseguita	Laurea in Scienze del Servizio Sociale
·Livello nella classificazione	107/110
·Date	<i>2005</i>
·Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Universitario "Suor Orsola Benincasa",Salerno <i>Facoltà Di Scienze della Formazione</i>
·Tipo di impiego	Gruppo di ricerca
·Principali mansioni e responsabilità	Ricerca e analisi sugli effetti della Legge n. 421 del 31 ottobre 1992,inerente la Pubblica Amministrazione

·Date	2003-2004
·Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Comune di Salerno.Settore Servizi Sociali
·Tipo di impiego	Tirocinio professionale svolto c/o il Segretariato Sociale n.5, Via Salvo D'Acquisto, 3,per la durata complessiva di n. 450 ore
·Abilità professionali oggetto dello studio	Acquisizione delle metodologie e tecniche del lavoro di Assistente sociale. Conoscenza delle principali e frequenti problematiche sociali dell'ambito territoriale.
·Date	2002
·Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario "Suor Orsola Benincasa", Salerno Facoltà Di Scienze della Formazione Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale.
·Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminario: "Informatica e Servizio Sociale: Prospettive e problemi aperti"
·Date	1998
· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ERICSSON Telecomunicazioni
·Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione: "Training on the job; affiancamento on the job; dinamiche di gruppo".
·Date	1996
· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ERICSSON Telecomunicazioni
·Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione: "Sicurezza sul lavoro: Normative nazionale e attuazione di direttive comunitarie riguardanti la sicurezza sul lavoro".
·Date	1995
·Nome di istituto di istruzione	ERICSSON Telecomunicazioni
·Principali materie	Corso di formazione: "Quality total: obiettivi e strategie". Corso di formazione: "Processi e metodologie lavorative".

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

### FRANCESE

·Capacità di lettura	BUONA
·Capacità di scrittura	DISCRETA
·Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE
	Capacità e competenze Ottime capacità di relazione sociale con altre persone, anche in ambito non lavorativo. Naturale predisposizione al lavoro di gruppo. Buona capacità di assistenza e consulenza alla comunità professionale di appartenenza

Capacità e competenze  
organizzative

Buona capacità di coordinare ed amministrare progetti e bilanci.

Capacità e competenze  
tecniche

Ottima conoscenza strumenti informatici. Ottima gestione del pacchetto Office.

Capacità e competenze Interesse generale per letteratura, musica,  
cinema ed arti visive in genere.

Altre capacità e competenze

Ottima conoscenza del mercato del lavoro nella provincia di Salerno

Patente o patenti

Patente di guida di tipo B. Automunito

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/03, "Diritti  
personalità, protezione dati personali", del 30 giugno 2003.

Salerno, 21/04/2026

Firma