

Curriculum Professionale.

08100 SALERNO
USO CANDIDATURA

Attualmente- SERVIZIO DI APPARTENENZA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

Ctg. D3 Profilo professionale ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO

Maturità Tecnica Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale .

Milo Luigi nato a salerno il 08/12/1956 ed ivi residente alla via ~~Aldo Moro, 1/A~~
stato civile coniugato figli 2 - assunto in data 30/04/1980

- 1) Verbale di deliberazione della Giunta Municipale n° 252
- 2) Incarico all'autentica delle firme, nonché all'autentica delle copie ottenute con sistemi fotostatici, prot. 38737 del 10/5/1985.
- 3) Delega alla firma ed alle funzioni di Ufficiale di Stato Civile prot. 63728 del 17/7/1987.
- 4) Ordine di servizio sostituzione Capo Ripartizione f.f. prot. 58031 del 26/6/1987.
- 5) Ordine di servizio prot. 82413 del 27/9/1988.
- 6) Encomio prot. 38737 del 10/5/1985 – prot. 22557 del 20/9/1989 – prot. 8550 del 26/01/1995.
- 7) Autorizzazione a rappresentare l'Amministrazione presso Commissione Tributaria Regionale per trattazione in Pubblica Udienza, varie certificazioni.
- 8) Assegnazione posizione economica prevista dall'art. 7, lettera c del CCDI.
- 9) Attestato di partecipazione al seminario di studi presso Scuola di Pubblica Amministrazione Lucca dal 05/12/1988 al 07/12/1988 per la durata complessiva di ore (18).
- 10) Attestato di partecipazione 4° Convegno Nazionale sul tema Finanza Locale Contabilità e Personale dal 04/5/1992 al 06/5/1992.
- 11) Attestato di partecipazione al corso di Programmazione sui seguenti argomenti FONDAMENTI DI VISUAL BASIC FOR APPLICATION SVILUPPO DI APPLICAZIONI CON ACCES VBA dal 02/11/2001 al 14/12/2001 per la durata complessiva di ore (100).
- 12) Attestato di partecipazione al corso di Programmazione sui seguenti argomenti FONDAMENTI DI VISUAL BASIC SVILUPPO DI APPLICAZIONI CON VISUAL BASIC dal 17/12/2001 al 31/01/2002 per la durata complessiva di ore (100).
- 13) Attestato di partecipazione al corso di "INFORMAZIONE E FORMAZIONE " in data 24/01/2001.

Inoltre, il Comune di salerno, con propria delibera n. 2979 del 25/10/96 la G.M. prendeva atto dell'entrata in vigore del nuovo Processo Tributario; che l'Ufficio Contenzioso Tributario, costituito con Disposizione Sindacale è divenuto operativo l'11 novembre 1996, successivamente al trasferimento di persone onde consentire l'operosità; con Ordine di servizio n.63873 fui delegato all'interno della Struttura a costituirmi a difesa dell'Ente, nei ricorsi pendenti presso la - II Commissione Tributaria Regionale della Campania- fino alla data del 2001

Attualmente in servizio presso la Direzione Sistemi Informativi, come unico responsabile dell'Ufficio Fonia Mobile, con compiti: amministrativi, organizzativi e di telecomunicazioni

OLTRE, che con DETERMINA DIRIGENZIALE - DAL 1-12-2021 È
STATO NOMINATO DIRETTORE DEI SERVIZI ELETTRONICI.
ATTUALMENTE IN RUIESCENZA

