

# Curriculum Vitae – Michele Verderame

## MICHELE VERDERAME

Consulente Assicurativo, Finanziario e Mediatore Creditizio

Email: michele.verderame@vitanuova.eu

Telefono: 3397310907

Indirizzo: Via Monaco Bernardo 42

Patente: A, B

---

## PROFILO PROFESSIONALE

Consulente assicurativo e finanziario con esperienza consolidata nella pianificazione personalizzata, gestione del rischio e ottimizzazione della stabilità economica dei clienti. Specializzato nell'analisi delle esigenze assicurative, previdenziali e finanziarie, con un approccio orientato alla trasparenza, alla consulenza continua e alla costruzione di soluzioni su misura. Dal 2024 Mediatore Creditizio iscritto OAM, con competenze nella valutazione delle richieste di credito, gestione delle pratiche e individuazione delle migliori soluzioni finanziarie disponibili sul mercato.

---

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

### Mediatore Creditizio - CREDITAMI Srl

**Dal 2024 - in corso**

**Iscrizione OAM: M590**

- Mediatore finanziario iscritto all'OAM con qualifica di Mediatore Creditizio.
- Collaborazione con CREDITAMI Srl per l'analisi delle esigenze finanziarie dei clienti e la ricerca delle migliori soluzioni di credito.
- Gestione completa delle pratiche di finanziamento, valutazione della sostenibilità e supporto durante l'intero processo istruttorio.
- Consulenza su prestiti personali, cessioni del quinto, mutui e ristrutturazioni del debito.

### Consulente Assicurativo e Finanziario - Vitanuova, Salerno

**Aprile 2021 - in corso**

- Analisi delle esigenze assicurative e finanziarie dei clienti, con proposte personalizzate in ambito previdenziale, protezione e investimento.
- Gestione e aggiornamento del portafoglio clienti.
- Collaborazione con compagnie assicurative per individuare prodotti competitivi e trasparenti.

## **Consulente Assicurativo - Alleanza Assicurazioni, Salerno**

**Giugno 2015 - Dicembre 2020**

- Promozione e gestione di soluzioni assicurative e previdenziali.
- Sviluppo del portafoglio clienti tramite consulenza diretta e networking.
- Assistenza post-vendita e supporto nella gestione delle pratiche.

## **Operaio - [Spesasicura.com](https://www.spesasicura.com), Salerno**

**Giugno 2015 - Dicembre 2021**

- Gestione magazzino, preparazione ordini, imballaggio e spedizione.
- Controllo qualità e ottimizzazione dei processi logistici.

## **Proprietario Ditta Individuale - BetelArt, Olevano sul Tusciano**

**Aprile 2010 - Dicembre 2012**

- Pianificazione lavori, acquisto materiali e coordinamento fornitori.
- Elaborazione preventivi e negoziazione con i clienti.

## **Serramentista - Tecnometalsystem / Alluminio Infissi**

**2007 - 2010**

- Assemblaggio e montaggio infissi in alluminio.
- Preparazione alla spedizione e collaborazione con reparto logistico.

## **Tecnico Informatico - Soluzioni Internet**

**Settembre 2005 - Marzo 2007**

- Installazione, configurazione e manutenzione hardware e software.
- Backup, ripristino dati e aggiornamenti di sistema.

## **Elettricista - Sa.Mi di Boffa Mirko**

**Dicembre 2003 - Settembre 2005**

- Attività nel settore elettrico, utile per competenze tecniche quotidiane.

## **Cameriere - Steak House, Olevano sul Tusciano**

**Dicembre 2001 - Dicembre 2002**

- Comunicazione efficace e promozione dei prodotti.

## **FORMAZIONE**

- **Diploma Tecnico Informatico** - Istituto Paritario "Giacomo Leopardi", Battipaglia
  - **Qualifica di Cucina** - E. Corbino, Contursi Terme
- 

## **COMPETENZE**

- Ottima conoscenza del pacchetto Office e software compatibili Windows.
  - Competenze informatiche su hardware, periferiche e dispositivi elettronici.
  - Capacità di analisi finanziaria e assicurativa.
  - Gestione del cliente, negoziazione e consulenza personalizzata.
  - Problem solving e organizzazione del lavoro.
- 

## **LINGUE**

- Italiano - Madrelingua
- Inglese - Livello scolastico
- Francese - Livello scolastico