

MARIA DE FEO

C.F DFEMRA79L63H703L P.Iva 05800100652

Mail: maria.defeo1979@gmail.com ;pec m.defeo@pec.it

Maria De Feo Nata il 23 luglio 1979 a Salerno ed ivi residente [REDACTED] titolare della patente A e B

ESPERIENZA

Nell'anno 2018 ho conseguito tirocinio professionale di dottore commercialista con esperienza e competenza nella gestione contabile e amministrativa di PMI per elaborazione di piani finanziari, business plan, richiesta di finanziamenti bancari, con MCC, Artigiancassa, Microcredito, Invitalia, Inail, Simest ed altri finanziamenti agevolati. Partecipato al corso con Auxilia business School attinente mutui e finanziamenti alla persona, per l'abilitazione ed il sostenimento dell'esame OSM

ISTRUZIONE

Anno 1998 diploma di maturità Scientifica conseguita presso il liceo Scientifico G. Da Procida;
Anno 2006 laurea in economia aziendale conseguita presso l'Università degli Studi di Salerno;
Anno 2018 acquisito titolo di Tutor Nazionale del Microcredito.

COMPETENZE

- Italiano Madrelingua - Inglese livello base
- Buona conoscenza del pacchetto Office, Outlook Express, internet e posta Elettronica. Attestato ECDL
- Ottima conoscenza di programmi applicativi per la contabilità tra cui IPSOA

ATTIVITÀ

Dal 2006 al 20116 presso Sanifar Ortopedia con Mansioni dirigenziali ed organizzative, e rapporti con Enti pubblici Asl ed Inail;

Dal 2016 ho iniziato il praticantato presso lo studio commercialista del dott. Roberto Polverino con il quale ho collaborato per la tenuta della contabilità, consulenza fiscale per diverse società appartenenti al settore PMI, e consulenza per redazione di finanziamenti agevolati ed ordinari;

Dal 2018 libera professionista per consulenza e redazione di finanziamenti ordinari ed agevolati come: Invitalia (CULTURA CREA, NUOVE IMPRESE A TASSO 0, RESTO AL SUD, FONDO IMPRESA DONNA, CONTRATTI DI SVILUPPO); FINANZIAMENTI INAIL; FINANZIAMENTI SIMEST

dal 2020 al 2021 ho collaborato con la Alden società di finanziamenti con sede in Cava de' Tirreni, dove mi sono occupata di organizzazione del team di lavoro relativo alla redazione dei finanziamenti e con la proprietà della pianificazione del lavoro da attribuire;

dal 2022 al 2023 ho collaborato con Contract Ar.da con mansioni di segreteria generale ed organizzazione di fiere e meeting, e tenuta della gestione contabile ed amministrativa di 4 società collegate ed i rapporti tra la proprietà ed i fornitori/clienti; da febbraio 2025 a settembre 2025 sono stata assunta dalla società Sartoria Aliberti srl per la gestione contabile e amministrativa.