

curriculum vitae



Informazioni personali

Nome	Di Giorgio Maria Vittoria
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
CODICE FISCALE PARTITA IVA	

Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	02/08/1979 - SALERNO

Esperienza lavorativa

• Dal 2008 a oggi	Titolare studio dottore commercialista e revisore contabile e consulenza del lavoro
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	DI GIORGIO MARIA VITTORIA Via Genovesi 12 - 84121 Salerno (SA)
• Tipo di azienda o settore	Professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Sviluppo buste paga , apertura e chiusura posizioni (INPS,INAIL , CASSA EDILE e enti bilaterali); comunicazioni agevolazioni assunzioni (92/2012 ,205,17 apprendisti...etc); invio uniemens , comunicazioni varie p/o enti (richieste rateizzazione debiti , istanze , ricorsi on line) ; domande di lavoro occasionale (acquisto voucher) ; comunicazioni unilav ;pratiche licenziamenti (conteggi per vertenze , accordi sindacali) . Esperienza in caso di verifiche ispettive. Politiche attive del lavoro Gestione contabile di aziende Consulenza aziendale, contabile e fiscale
	CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO PRESSO IL TRIBUNALE DI SALERNO, IL G. D. P. DI EBOLI IN MATERIA CIVILE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA MATERIA DEL LAVORO, BANCARIA E SOCIETARIA
	DELEGATO ALLA VENDITA PRESSO IL TRIBUNALE DI SALERNO SEZ. CIVILE UFFICIO ESECUZIONI IMMOBILIARI
	CUSTODE GIUDIZIARIO PRESSO IL TRIBUNALE DI SALERNO SEZ. CIVILE UFFICIO ESECUZIONI IMMOBILIARI
	GESTORE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO PRESSO ORGANISMO DI COMPOSIZIONE

	DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO DELL'ODCEC DI SALERNO
2023- 2026	REVISORE UNICO DEI CONTI
	DARES S.R.L. – Milano – Via Della Guastalla 5
2023- 2026	REVISORE UNICO DEI CONTI
	SURE SKINS S.R.L. – Salerno – Via A. Romaldo 8
2022-2025	SINDACO EFFETTIVO
	Salerno Mobilità S.p.a. – Salerno - Via Passaro 1
2016 -2021	SINDACO EFFETTIVO
	ARECHI MULTISERVICE SPA” SOCIETA’ A PARTECIPAZIONE TOTALITARIA DELLA PROVINCIA DI SALERNO
2010-2012	COMPONENTE COLLEGIO SINDACALE
	I.p. & C Spa – Solofra – Via Municipio 16
2010 -2012	PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE
	ICO STRADE SRL – San Pietro al Tanagro – Via S.P. 39 n. 23
2010 -2012	COMPONENTE COLLEGIO SINDACALE
	PAGANO E ASCOLILLO ENERGY AND TECHNOLOGY SPA – San Pietro al Tanagro – Strada Provinciale 39 km 1+200
2015 -2017	PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE
	EUROLEATHER SPA – Salerno - Via Conforti 17
2022-2025	COMPONENTE CONSIGLIO DI DISCIPLINA ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI SALERNO GIUSTA NOMINA DEL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DI SALERNO DEL 26.04.2022
2023-2026	REVISORE LEGALE DEI CONTI
	ASSOCIAZIONE SINDACALE DEI COMMERCIALISTI DENOMINATA A.I.P (IMPEGNO E PASSIONE)
2022 -2025	COMPONENTE DELLA COMMISSIONE CASSA PREVIDENZA PRESSO ORDINE DEI DCEC
2022- 2025	COMPONENTE DELLA COMMISSIONE DIRITTO DEL LAVORO PRESSO ORDINE DEI DCEC
2022 -2025	COMPONENTE DELLA COMMISSIONE FINANZIAMENTI PRESSO ORDINE DEI DCEC

Istruzione e formazione	
1997 -2002	Laurea in Economia e Commercio
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Salerno

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia del commercio internazionale e dei mercati valutari; Ragioneria generale ed applicata; Diritto ed Economia dei Trasporti.
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio
1992 -1997	Diploma di maturità classica
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo classico Torquato Tasso
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie letterarie (italiano, latino, greco, storia e filosofia); sviluppo di capacità argomentative ed espositive
• Qualifica conseguita	Diploma

2003 -2004	Corso di specializzazione "Commercio con l'estero: la crescita internazionale delle imprese"
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Salerno - Dipartimento di Studi e Ricerche Aziendali - Area Credito e Intermediari Finanziari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecniche di negoziazione con l'estero
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
• 2004	Corso di specializzazione "La Nuova comunicazione"
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Muir
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenza del computer e del web
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza
2020	Teorie e tecniche per la gestione dell'Assegno di Ricollocazione nell'ambito del Reddito di Cittadinanza
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Fondazione consulenti per il lavoro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione politiche attive, formazione ed orientamento al lavoro
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

Capacità e competenze personali
--

Prima lingua	Italiano
--------------	----------

Altre lingue

	Inglese
• Capacità di lettura	Ottima
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Buono

Capacità e competenze relazionali	Sono capace di dare informazioni in modo chiaro e preciso, rispondendo alle specifiche esigenze della clientela . Ho sviluppato questa capacità attraverso la pratica lavorativa quotidiana oltre che per lo svolgimento di ulteriori attività accessorie quali lezioni private.
--	--

Capacità e competenze organizzative	Ho un ottimo livello organizzativo sviluppato grazie alle numerose esperienze lavorative già maturate.
--	--

Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows XP, e pacchetto Office in particolare Excel. Tali conoscenze sono state acquisite anche sostenendo un esame di informatica presso la facoltà di economia. Buona conoscenza dei programmi di gestione contabile e paghe :Zucchetti , Passepartout , Ranocchi.
---------------------------------------	---

Patente o patenti	Patente B
--------------------------	-----------

Ulteriori informazioni	
-------------------------------	--

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 e del D. Lgs. 193/2003.

DI GIORGIO
Maria Vittoria Di Giorgio
VITTORIA
28.04.2025
17:08:54
UTC